

**Regolamento Sanitario interno
per l'erogazione delle prestazioni di recupero e rieducazione funzionale
a favore di utenti esterni**

Art. 1

Ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento disciplina "l'erogazione delle prestazioni di recupero e rieducazione funzionale a favore di utenti esterni", svolte dalla R.S.A. di Lavis, con proprio personale dipendente o convenzionato.

Art. 2

Destinatari del Servizio

1. Sono destinatari delle prestazioni di recupero e rieducazione funzionale erogate dalla RSA in regime ambulatoriale gli utenti esterni aventi titolo all'assistenza del Servizio Sanitario Nazionale e gli utenti della RSA che non occupano un posto letto finanziato dall'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento.
2. Detta attività inoltre potrà essere esercitata anche direttamente ai cittadini che ne fanno richiesta alla R.S.A..

Art. 3

Modalità di Ammissione dei Pazienti Esterni

1. Gli utenti esterni accedono alle prestazioni di recupero e rieducazione funzionale in regime ambulatoriale presso la palestra o locale idoneo messo a disposizione dalla RSA di Lavis, *nei giorni, negli orari e con la frequenza compatibili con l'attività di fisioterapia istituzionale* erogata a favore degli ospiti della RSA in regime residenziale.

In considerazione del fatto che ogni anno la Provincia Autonoma di Trento disciplina con proprie direttive l'assistenza sanitaria assistenziale nelle RSA della Provincia Autonoma di Trento, *le modalità di accesso alle prestazioni riabilitative in regime ambulatoriale potranno subire delle variazioni a seconda delle suddette disposizioni o anche per ragioni organizzative interne.*

2. Per le attività negoziate con l'A.P.S.S. di Trento l'accesso alle prestazioni riabilitative in regime ambulatoriale è soggetto a *prescrizione su ricettario del SSP da parte del medico fisiatra presso una delle sedi della A.P.S.S.*, in ottemperanza alle vigenti disposizioni sui Livelli Essenziali di Assistenza contenute nella delibera della G.P. 3276 del 23.12.2002. Il fisiatra valuta i bisogni del paziente e, se le sue caratteristiche cliniche sono compatibili con le attività erogate dalla RSA, lo avvia al trattamento presso la RSA, con prescrizione contenente una diagnosi circostanziata, le prestazioni richieste, la sede di applicazione, l'esito atteso del trattamento.
3. Per le attività negoziate con l'A.P.S.S. di Trento, la RSA organizza la propria attività di prenotazione ed accettazione ambulatoriale secondo gli indirizzi dell'A.P.S.S. ed avvalendosi della prenotazione delle prestazioni tramite il CUP dell'A.P.S.S.

4. L'attività riabilitativa per utenti esterni potrà essere esercitata dal personale della R.S.A. anche direttamente al domicilio per i cittadini deambulazione con patologie gravi tali da non poter essere trasferiti in RSA, con possibilità di svolgere altresì attività di formazione e consulenza ai rispettivi familiari se necessario.

Art. 4

Funzionamento del Servizio

1. Le attività riabilitative svolte dalla RSA in regime ambulatoriale riguardano tutte le prestazioni di recupero e rieducazione funzionale a favore di utenti esterni.
2. Dette attività potranno essere negoziate con l'Azienda Provinciale dei Servizi Sanitari di Trento e con altri Soggetti Pubblici, previa sottoscrizione di apposita convenzione disciplinante le modalità di gestione e funzionamento del servizio medesimo
3. Per le attività negoziate con l'A.P.S.S. di Trento, saranno svolte le prestazioni autorizzate dalla Provincia Autonoma di Trento, previa stipula di apposita convenzione, che potrà comunque prevedere anche ulteriori prestazioni accessorie e complementari.
4. Al servizio riabilitativo per utenti esterni è dedicato personale dipendente della RSA o in convenzione, nella misura eccedente il parametro provinciale previsto per l'assistenza riabilitativa rivolta agli ospiti non autosufficienti della RSA occupanti posti letto finanziati dall'A.P.S.S.

Art. 5

Pronta assistenza sanitaria in orario di apertura

1. L'eventuale pronta assistenza sanitaria negli orari di apertura del servizio sarà garantita dal personale medico e infermieristico della R.S.A. e in caso di emergenza dal servizio 118.

Art. 6

Organizzazione dei Servizi Generali

1. La R.S.A. assicura per il presidio ambulatoriale i seguenti servizi generali e di supporto:
 - Servizio di segreteria, anche in comune con altre attività;
 - Servizio di manutenzione impianti e attrezzature, ivi compreso il controllo obbligatorio sulle apparecchiature elettromedicali;
 - Servizio di pulizia ambientale e sanificazione.
2. I servizi generali possono essere realizzati con personale dipendente o con soggetti esterni in appalto o in convenzione.

Art. 7

Coordinamento Sanitario

Il Medico Coordinatore Sanitario della R.S.A. è responsabile di tutta la gestione Sanitaria della Residenza.
Lavis, 10 marzo 2008

Il Direttore
F.to Delia Martielli

Il Commissario Straordinario
F.to Lodovico Tomasi